

**STATUT**  
**STOWARZYSZENIA POLSKA FEDERACJA MÖLKKY**

**ROZDZIAŁ I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Polska Federacja Mölkky i zwane jest dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity – Dz. U. 2020.2261 z późn. zm.), Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity – Dz. U.2020.1057 z późn. zm.), a także w oparciu o zapisy niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

**§ 2**

1. Określenia użyte w statucie oznaczają:
  - a. Stowarzyszenie – stowarzyszenie Polska Federacja Mölkky,
  - b. Zebranie – Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
  - c. Zarząd – Zarząd Stowarzyszenia,
  - d. Komisja – Komisję Rewizyjną Stowarzyszenia.

**§ 3**

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.
2. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swych celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4**

1. Stowarzyszenie jest organizacją dobrowolną, samorządną, o celach niezarobkowych, posiadającą osobowość prawną i może prowadzić działalność gospodarczą i pożytku publicznego.
2. Stowarzyszenie samodzielnie określa swoje cele, program działania i strukturę organizacyjną oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące swej działalności.
3. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków i może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.
4. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o takim samym lub pokrewnym zakresie działania.

5. O przystąpieniu Stowarzyszenia do krajowych lub międzynarodowych organizacji oraz o wystąpieniu z nich decyduje Zarząd.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i sposób ich realizacji**

#### **§ 5**

1. Celem Stowarzyszenia jest:
  - a. uczestniczenie w rozwoju i upowszechnianiu kultury fizycznej, masowego odpoczynku rekreacyjnego, a także rekreacji ruchowej i profilaktyki zdrowotnej wśród społeczeństwa niezależnie od wieku, płci i statusu materialnego ze szczególnym uwzględnieniem gry MÖLKKY,
  - b. rozwijanie działalności prowadzącej do utrzymania i podnoszenia sprawności fizycznej społeczeństwa, dorosłych, młodzieży, dzieci, osób niepełnosprawnych, emerytów i rencistów,
  - c. krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania rekreacji fizycznej i sportu, a w szczególności gry MÖLKKY,
  - d. działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów we współpracy między społeczeństwami poprzez sport i rekreację,
  - e. promocja Polski i polskiego sportu na arenie międzynarodowej,
  - f. wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych poprzez sport i rekreację,
  - g. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
  - h. kształtowanie wśród osób fizycznych zrzeszonych w Stowarzyszeniu patriotyzmu, dyscypliny i solidarności oraz sumiennego wypełniania obowiązków społecznych i obywatelskich,
  - i. integrowanie różnych grup społecznych wokół idei usprawniania, aktywności ruchowej, rekreacji i zabawy,
  - j. tworzenie warunków organizacyjnych i materialnych do propagowania i rozwoju organizacji,
  - k. opracowywanie nowych form działalności programowej.

#### **§ 6**

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
  - a. prowadzenie ewidencji graczy oraz sekcji i klubów, centralnej krajowej klasyfikacji sportowej, prowadzenie rejestracji zawodów, wyników oraz ewidencji, dokumentacji i sprawozdawczości sportowej i organizacyjnej,
  - b. działalność związaną z promocją imprez sportowych,

- c. organizowanie i prowadzenie w sposób bezpośredni lub pośredni zawodów regionalnych, krajowych, pucharowych, treningowych, popularyzatorskich i innych zgodnie z ustalonym systemem współzawodnictwa sportowego, ustalanie kalendarza sportowego i regulaminu rozgrywek,
- d. organizowanie zlotów, festynów, lig, turniejów, konkursów, spartakiad i innych imprez sportowo-rekreacyjnych,
- e. wspieranie polskich zawodników i drużyn biorących udział w międzynarodowych turniejach Mölkky,
- f. uczestnictwo w procesie rozwoju Mölkky i opracowywanie nowych form w tym zakresie,
- g. współdziałanie w realizacji upowszechniania kultury fizycznej i profilaktyki zdrowotnej,
- h. organizowanie działań mających na celu tworzenie dogodnych warunków do uprawiania aktywnego wypoczynku,
- i. propagowanie i organizowanie aktywności związanej z grą Mölkky,
- j. organizowanie nauczania w zakresie podstawowych umiejętności związanych z grą Mölkky,
- k. promocję i organizację wolontariatu,
- l. organizację działań na rzecz dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych, emerytów i rencistów,
- m. koordynowanie i wspomaganie działalności zrzeszonych członków w realizacji ich statutowych działań,
- n. organizowanie poradnictwa w zakresie kultury fizycznej, sportu i rekreacji ruchowej,
- o. tworzenie zespołów ćwiczebnych oraz ośrodków poprawy zdrowia,
- p. działalność edukacyjną, szkoleniową, promocyjną,
- q. realizację zleconych zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- r. organizowanie i prowadzenie kursów w celu szkolenia organizatorów, wolontariuszy oraz sędziów dla potrzeb gry Mölkky,
- s. współpracę z innymi organizacjami, instytucjami, podmiotami – w tym szczególnie samorządowymi,
- t. prowadzenie informacji o działalności Stowarzyszenia,
- u. pozyskiwanie sponsorów dla swojej działalności w celu realizacji działań statutowych,
- v. wspieranie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują działania związane z grą Mölkky.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

## § 7

1. Stowarzyszenie zrzesza:
  - a. członków zwyczajnych,
  - b. członków wspierających,
  - c. członków honorowych.

## § 8

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemiec, także nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który:
  - a. ma pełną zdolność do czynności prawnych,
  - b. nie jest pozbawiony praw publicznych,
  - c. złoży pisemną deklarację członkostwa,
  - d. zostanie przyjęty przez Zarząd.
2. Małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do Stowarzyszenia jako członkowie zwyczajni i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego, z tym, że w składzie Zarządu Stowarzyszenia większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do Stowarzyszenia, bez prawa udziału w głosowaniach na Zebraniach oraz bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.
4. Do członków Stowarzyszenia w wieku poniżej 18 lat stosuje się przepisy ust. 1 pkt. b, c, d, z zastrzeżeniem, że deklaracja członkostwa, poza podpisem małoletniego, musi zawierać podpis przedstawiciela ustawowego.
5. Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków zwyczajnych osobie zainteresowanej przysługuje odwołanie do Zebrania. Odwołanie, o którym wyżej mowa wnosi się za pośrednictwem Zarządu w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji odmawiającej. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

## § 9

1. Członek zwyczajny ma prawo:
  - a. uczestniczyć w Zebraniu z głosem stanowiącym oraz czynnym i biernym prawem wyborczym,
  - b. zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia oraz oceniać ich działalność,
  - c. brać czynny udział we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.
2. Do obowiązków członka zwyczajnego należy:
  - a. przestrzeganie postanowień Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
  - b. regularne opłacanie składek członkowskich,

- c. aktywność w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- d. dbanie o dobre imię Stowarzyszenia i jego majątek.

#### **§ 10**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub niematerialne na rzecz Stowarzyszenia, złoży deklarację pisemną do Zarządu i zostanie przyjęta uchwałą Zarządu.
2. Członek wspierający ma prawo:
  - a. zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia,
  - b. uczestniczyć w Zebraniu, jako gość, z głosem doradczym.
3. Do obowiązków członka wspierającego należy:
  - a. wspieranie Stowarzyszenia oraz wywiązywanie się z przyjętych na siebie obowiązków,
  - b. dbanie o dobre imię Stowarzyszenia i jego majątek.

#### **§ 11**

1. Członkiem Honorowym jest osoba fizyczna, której taki tytuł nadaje Zebranie na wniosek Zarządu.
2. Członek Honorowy ma prawo:
  - a. zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia,
  - b. uczestniczyć w Zebraniu jako gość z głosem doradczym.
3. Członek Honorowy może być jednocześnie członkiem zwyczajnym stowarzyszenia.

#### **§ 12**

1. Członkostwo ustaje na skutek:
  - a. wystąpienia,
  - b. wykreślenia z rejestru członków,
  - c. wykluczenia,
  - d. likwidacji osoby prawnej,
  - e. zgonu,
  - f. rozwiązania Stowarzyszenia.
2. Wystąpienie dla zachowania ważności powinno być zgłoszone na piśmie i rozpatrzone przez Zarząd w ciągu trzech miesięcy. Zarząd przyjęcie rezygnacji może uzależnić od uprzedniego wykonania obowiązków statutowych lub obowiązków członka władz Stowarzyszenia.
3. Wykreślenia z rejestru członków dokonuje Zarząd w przypadku zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres co najmniej dwunastu miesięcy.
4. Wykluczenie następuje po stwierdzeniu nieprzestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na jego szkodę.

5. Wykluczenia dokonuje Zarząd, jednakże przed wykluczeniem należy wezwać zainteresowanego członka do osobistego lub pisemnego złożenia wyjaśnień.
6. Ustanie członkostwa na skutek likwidacji osoby prawnej następuje z dniem podjęcia przez nią uchwały o likwidacji. Decyzję o ustaniu członkostwa na skutek likwidacji osoby prawnej podejmuje Zarząd.
7. Zarząd w terminie 14 dni od podjęcia uchwały powiadamia zainteresowanego o ustaniu członkostwa.. Powiadomienie wysyła się na ostatni oficjalnie podany adres poczty elektronicznej lub listownie na ostatni, oficjalnie podany adres.
8. Od decyzji Zarządu o ustaniu członkostwa przysługuje odwołanie do Zebrania w terminie jednego miesiąca od daty doręczenia informacji o ustaniu członkostwa.
9. Osoba, której członkostwo ustało ma prawo uczestniczyć w Zebraniu w czasie rozpatrywania jej odwołania i składać wyjaśnienia.
10. Do czasu rozstrzygnięcia odwołania, prawa i obowiązki odwołującego się członka Stowarzyszenia ulegają zawieszeniu.
11. Uchwała Zebrania w sprawie ustania członkostwa jest ostateczna.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Władze Stowarzyszenia**

#### **§ 13**

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - a. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
  - b. Zarząd Stowarzyszenia,
  - c. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.
2. Władze są stałymi organami kolegialnymi.
3. Kadencja władz trwa dwa lata lub/i do czasu wyboru nowych władz.
4. Ustępująca władza ma 30 dni na przekazanie dokumentów Stowarzyszenia.
5. Członkowie władz pełnią swoje funkcje społecznie.
6. Posiedzenia władz Stowarzyszenia mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.
7. Zawiadomienie członka władz o terminie posiedzenia uznaje się za dokonane, o ile nastąpiło w drodze nadania pocztowej przesyłki poleconej na ostatni podany adres zamieszkania lub przesłania zawiadomienia na adres poczty elektronicznej, przy zachowaniu terminu określonego statutem lub uchwałą właściwej władzy.
8. Mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa przed upływem kadencji w przypadku:
  - a. rezygnacji złożonej na piśmie,
  - b. ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
  - c. odwołania,
  - d. utraty praw obywatelskich,
  - e. zgonu.

9. Członek władz może być zawieszony w czynnościach lub odwołany z funkcji, jeżeli nie wykonuje przyjętych obowiązków lub działa niezgodnie ze Statutem.
10. Uchwałę o zawieszeniu w czynnościach lub odwołaniu z funkcji członka władz podejmuje władza, której jest on członkiem.
11. Zawieszenie członka władz w czynnościach może obejmować okres do sześciu miesięcy i skutkuje nieuczestniczeniem w posiedzeniach władz i w podejmowanych decyzjach.
12. Zawieszony członek władz ma prawo odwołania się od decyzji do najbliższego Zebrania za pośrednictwem Zarządu, w terminie 30 dni od pisemnego powiadomienia.
13. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka władzy, władzy tej przysługuje prawo uzupełnienia swego składu przez powołanie osoby spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia, z tym, że liczba członków władz pochodzących z kooptacji nie może przekroczyć połowy ogólnej liczby członków pochodzących z wyboru.

#### **§ 14**

1. Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia władną do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach dotyczących działania Stowarzyszenia.
2. Zebranie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

#### **§ 15**

1. Zebranie Zwyczajne zwoływane jest przez Zarząd nie rzadziej niż raz na dwa lata przed upływem kadencji władz urzędujących, jako sprawozdawczo-wyborcze.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania, Zarząd zawiadamia członków zgodnie z § 13 pkt 7, nie później niż na 14 dni przed datą Zebrania.
3. Zebranie jest prawomocne w przypadku obecności w pierwszym terminie co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie, podanym w zawiadomieniu, bez względu na liczbę obecnych uprawnionych członków.
4. W Zebraniu udział biorą z głosem stanowiącym oraz biernym i czynnym prawem wyborczym członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
5. Każdy członek ma jeden głos.
6. W Zebraniu mogą brać udział z głosem doradczym:
  - a. członkowie wspierający,
  - b. członkowie honorowi,
  - c. zaproszeni goście.

#### **§ 16**

1. Obrady Zebrania Zwyczajnego otwiera Prezes Zarządu lub upoważniony przez Prezesa Wiceprezes, przeprowadzając wybór Przewodniczącego i Protokolanta.

2. Zebranie Zwyczajne obraduje nad sprawami objętymi porządkiem obrad, na podstawie Regulaminu Obrad.
3. Do porządku obrad mogą być wprowadzone sprawy dodatkowe na podstawie uchwały Zebrania, podjęte zwykłą większością głosów. Trybem tym nie może być objęta sprawa zmiany statutu.
4. Członek Zarządu, który nie uzyskał absolutorium nie może kandydować do władz w następnej kadencji.
5. Zebranie Zwyczajne podejmuje uchwały w sprawach objętych porządkiem obrad.
6. O sposobie oraz tajności lub jawności wyboru władz Stowarzyszenia decyduje uchwała Zebrania.
7. Z obrad Zebrania Zwyczajnego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Zebrania i Protokolant.

## **§ 17**

1. Do kompetencji Zebrania należy w szczególności:
  - a. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji,
  - b. udzielanie absolutorium poszczególnym członkom ustępującego Zarządu i ustępującej Komisji,
  - c. wybór członków Zarządu,
  - d. wybór członków Komisji,
  - e. uchwalenie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
  - f. odwoływanie członków Zarządu i Komisji,
  - g. rozstrzygnięcie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach ustania członkostwa,
  - h. uchwalanie zmian w statucie,
  - i. podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
  - j. nadawanie tytułu Członka Honorowego,
  - k. rozpatrywanie odwołań członków władz Stowarzyszenia zawieszonych w czynnościach lub ukaranych.
2. Zebranie podejmuje także uchwały zgodne z obowiązującym prawem w innych sprawach uznanych za konieczne.

## **§ 18**

1. Zebranie Nadzwyczajne zwoływane jest przez Zarząd na wniosek:
  - a. Zarządu,
  - b. Komisji,
  - c. nie mniej niż połowy liczby członków zwyczajnych.
2. Żądanie zwołania Zebrania winno być złożone do Zarządu w formie wniosku na piśmie z podaniem przedmiotu obrad oraz z jego uzasadnieniem.
3. Zebranie zwoływane jest w terminie do jednego miesiąca od daty zgłoszenia wniosku i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.



4. Zebranie Nadzwyczajne przeprowadza się według zasad przewidzianych dla Zebrania Zwyczajnego, zawartych w § 15 pkt. 2–6, § 16 pkt. 1, 2, 5, 7.

#### **§ 19**

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresach między Zebraniem i odpowiada za swoją pracę przed Zebraniem.
2. Zarząd liczy od 3 do 5 członków.
3. Zarząd konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu wybierając Prezesa, od jednego do trzech Wiceprezesów i Skarbnika.
4. Ukonstytuowanie się Zarządu następuje w ciągu 7 dni od daty wyboru.
5. Zarząd ustanawia regulamin swojego działania, który dokonuje podziału zadań, kompetencji i obowiązków dla poszczególnych członków Zarządu.
6. Zarząd odbywa posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.
7. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes lub z jego upoważnienia Wiceprezes podając do wiadomości przewidywany porządek obrad.
8. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.
9. Zawiadomienie o terminie posiedzenia i porządku obrad dokonywane są z siedmiodniowym wyprzedzeniem.
10. O terminie i porządku posiedzenia Zarządu, Prezes lub upoważniony przez Prezesa Wiceprezes powiadamia Przewodniczącego Komisji.
11. Posiedzenie Zarządu można również zwołać na pisemny wniosek Komisji.
12. Do kompetencji Zarządu należy:
  - a. działanie w imieniu Stowarzyszenia i reprezentowanie go na zewnątrz,
  - b. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania oraz władz Stowarzyszenia,
  - c. decydowanie o dołączaniu Stowarzyszenia do krajowych i zagranicznych organizacji o pokrewnym zakresie działania,
  - d. uchwalenie regulaminu pracy Zarządu,
  - e. uchwalenie budżetu oraz sporządzanie sprawozdań i bilansu,
  - f. ustalenie wysokości składek członkowskich oraz sposobów i terminów ich uiszczania,
  - g. przyjmowanie, wykreślanie i wykluczanie członków,
  - h. składanie Zebraniu sprawozdania ze swej działalności,
  - i. zwoływanie Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego Zebrania.

#### **§ 20**

1. Komisja jest władzą kontrolującą całokształt działalności Zarządu.
2. Komisja składa się z 3 członków.
3. Członek Komisji nie może:
  - a. być członkiem Zarządu,
  - b. pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z żadnym z członków Zarządu,

- c. być skazanym prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej,
  - d. otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji wynagrodzenia.
4. Komisja konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu wybierając Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
5. Ukonstytuowanie się Komisji następuje w ciągu 7 dni od daty wyboru.
6. Komisja działa w ramach uprawnień statutowych na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu działania.
7. Komisja wykonuje swoje czynności na posiedzeniach. W okresie pomiędzy posiedzeniami poszczególne czynności wykonują członkowie Komisji działając na jej zlecenie.
8. Z posiedzenia Komisji oraz z przeprowadzonych czynności kontrolnych, Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie.
9. Członkowie Komisji mają prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
10. Komisja składa Zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności i wyników przeprowadzonych kontroli, stawiając wniosek o udzielenie absolutorium członkom ustępującego Zarządu.
11. Do kompetencji Komisji należy:
  - a. przeprowadzanie kontroli działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej, pod względem celowości, rzetelności oraz zgodności z przepisami prawa,
  - b. opiniowanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych Stowarzyszenia,
  - c. wydawanie wniosków i zaleceń pokontrolnych w przypadku stwierdzenia uchybień, ze wskazaniem terminu i sposobu ich usunięcia oraz żądania wyjaśnień w sprawach wątpliwych,
  - d. ustalenie regulaminu pracy Komisji,
  - e. występowanie z żądaniem zwołania Zebrania Nadzwyczajnego lub posiedzenia Zarządu w przypadku stwierdzenia działań Zarządu niezgodnych z prawem, statutem lub interesem Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Uchwały – zasady podejmowania i warunki ich ważności**

#### **§ 21**

1. Każda władza Stowarzyszenia podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwała podejmowana jest w głosowaniu jawnym, jednakże należy stosować głosowanie tajne w przypadku żądania zgłoszonego przez większość członków władzy podejmującej uchwałę.
3. Wszystkie posiedzenia władz oraz podejmowane Uchwały są protokołowane.

## **§ 22**

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym dla ich ważności wymagana jest obecność co najmniej połowy liczby osób uprawnionych do głosowania, jeżeli dalsze przepisy nie stanowią inaczej.
2. Zwykła większość głosów występuje wówczas, gdy liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”.
3. Przy równej liczbie głosów „za” i „przeciw” – w głosowaniu jawnym, przeważa głos przewodniczącego posiedzenia, a w głosowaniu tajnym rezultat głosowania jest nierozstrzygnięty i wymaga dodatkowego głosowania.

## **§ 23**

1. Kwalifikowaną większością głosów podejmuje się uchwały w sprawie:
  - a. rozwiązania Stowarzyszenia,
  - b. zmiany statutu Stowarzyszenia,
  - c. odwołania członków władz,
  - d. zawieszenia w czynnościach członka władz,
  - e. przystąpienia do krajowych lub międzynarodowych organizacji oraz wystąpienia z nich.
2. Kwalifikowana większość głosów występuje, gdy „za” jest oddanych co najmniej 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania o ile dalsze przepisy nie stanowią inaczej.

## **§ 24**

1. W głosowaniu jawnym za ważne głosy oddane uważa się głosy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.
2. W głosowaniu tajnym za ważne głosy oddane uważa się głosy „za” i „przeciw”.
3. Uchwały podejmowane przez Zebranie zwołane w drugim terminie, są ważne bez względu na ilość osób uprawnionych do głosowania biorących udział w posiedzeniu.
4. Podczas podejmowania uchwały, o której mowa w § 23 ust. 1 pkt. c–d dotyczącej członka władz, członek ten nie bierze udziału w głosowaniu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Reprezentowanie Stowarzyszenia**

## **§ 25**

1. Do reprezentowania Stowarzyszenia w sprawach niemajątkowych upoważniony jest Prezes Zarządu.
2. Prezesa może zastąpić upoważniony przez Prezesa członek Zarządu.

## **§ 26**

1. Do złożenia oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz udzielania pełnomocnictw, wymagane jest współdziałanie oraz złożenie podpisów w pierwszej kolejności przez Prezesa i Skarbnika, w drugiej kolejności przez jednego z nich wraz z jednym z Wiceprezesów.

## **§ 27**

1. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji wskazany przez Komisję.

## **ROZDZIAŁ VII Majątek Stowarzyszenia**

### **§ 28**

1. Na majątek Stowarzyszenia składają się nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.
2. Na fundusze składają się wpisowe, składki członkowskie, darowizny, zapisy, dotacje i środki pochodzące ze zbiorów pieniężnych, działalności statutowej i odpłatnej działalności pożytku publicznego oraz inne wpływy.
3. Decyzje dotyczące uszczuplenia majątku ruchomego o równowartość co najmniej 5000 zł wymagają Uchwały Zarządu.
4. Gdy przedmiotem uszczuplenia jest prawo własności nieruchomości lub prawo do własnościowego lokalu, względnie prawo wieczystego użytkowania gruntu zabudowanego lub niezabudowanego – decyzję w tej sprawie podejmuje Zebranie.

## **ROZDZIAŁ VIII Działalność odpłatna i nieodpłatna Stowarzyszenia**

### **§ 29**

1. Stowarzyszenie może prowadzić w kraju i poza jego granicami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, działalność odpłatną i nieodpłatną (w tym odpłatną działalność pożytku publicznego) w zakresie służącym realizacji celów statutowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.
2. Dochód z działalności jest przeznaczony w całości na realizację celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Stowarzyszenia.

**ROZDZIAŁ IX**  
**Zmiana Statutu**

**§ 30**

1. Zmiana Statutu Stowarzyszenia wymaga Uchwały Zebrania.
2. Zarząd przygotowuje dokumentację dotyczącą zmian w Statucie i przedkłada ją organowi rejestrowemu.

**ROZDZIAŁ X**  
**Rozwiązanie Stowarzyszenia**

**§ 31**

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje po podjęciu Uchwały przez Zebranie.
2. Uchwała Zebrania ustanawia likwidatora, określa tryb likwidacji oraz wskazuje cel, związany z działalnością, na jaki ma być przeznaczony majątek Stowarzyszenia.